

## **Protocolo Forestal para México**

Para estandarizar el nombramiento de los anexos del Reporte de Proyecto para el protocolo Forestal para México y organización de documentos, este documento sirve como un guía de nombrar cada anexo del Reporte, y posteriormente subir a la plataforma. Favor de hacer una referencia al número de anexo en su sección respectiva del Reporte de Proyecto. Para la entrega del Reporte de Monitoreo anual, favor de utilizar los mismos anexos, omitiendo los que no aplica para el Periodo de Reporte actual. Para poder subir los anexos, se puede quitar los acentos/símbolos si tienen problemas subiendo la información a la plataforma. Si suben el mismo anexo más que una vez, favor de añadir "V.1", "V.2" etc. Si hay varias versiones de un documento antes de someter el proyecto para aprobación final de la Reserva, se puede borrar versiones antiguas de los documentos. Después de someter para revisión final, favor de mantener todas las versiones.

### **Anexo 1. General (Carpeta)**

- Anexo 1.1 KML y Shapefile del Mapa General
- Anexo 1.2 KML y Shapefile del Cobertura vegetal y uso de suelo
- Anexo 1.3 KML y Shapefile del Caminos públicos y privados
- Anexo 1.4 KML y Shapefile del Ciudades y pueblos
- Anexo 1.5 KML y Shapefile del Causes de agua principales
- Anexo 1.6 KML y Shapefile del Topografía

### **Anexo 2. Actividades (Carpeta)**

- Anexo 2.1 KML y Shapefile del Área de Proyecto
- Anexo 2.2. KML y Shapefile del Área de Actividad

### **Anexo 3. Elegibilidad PRIVADO (Carpeta)**

**Nota importante:** Esta información se mantiene privado en el registro al momento de registrar el proyecto

*Para comunidades y ejidos:*

- Anexo 3.1 Identificación oficial de los miembros de la autoridad agraria
- Anexo 3.2 Resolución Presidencial
- Anexo 3.3 Acta de Posesión y Deslinde
- Anexo 3.4 Plano Definitivo
- Anexo 3.5 Publicación en el Diario Oficial de la Federación (DOF)
- Anexo 3.6 Acta de Delimitación, Destino, y Asignación de Tierras Ejidales (ADDATE).
- Anexo 3.7 Identificación del Coordinador del proyecto (si es diferente que Anexo 3.1)

*Para Propiedad Privada:*

- Anexo 3.1 Identificación oficial del dueño forestal
- Anexo 3.2 Títulos de propiedad o parcelas inscritos en el Registro Público de la Propiedad

*Para Propiedad Pública:*

- Anexo 3.1 Identificación oficial de la persona autorizada para representar a la agencia pública.
- Anexo 3.2 Documentación legal inscrita en el Registro Público de la Propiedad y/o el Decreto u Ordenanza
- Anexo 3.3. Concesión legal que concede el derecho de los créditos de carbono al tercero (si aplica)

### **Anexo 3. Elegibilidad PUBLICO (Carpeta)**

**Nota importante:** Este anexo se publicará al momento de registrar el proyecto

*Para comunidades y ejidos:*

- Anexo 3.1 Resolución Presidencial
- Anexo 3.2 Acta de Posesión y Deslinde
- Anexo 3.3 Plano Definitivo
- Anexo 3.4 Publicación en el Diario Oficial de la Federación (DOF)
- Anexo 3.5 Acta de Delimitación, Destino, y Asignación de Tierras Ejidales (ADDATE).

*Para Propiedad Privada:*

- Anexo 3.1 Títulos de propiedad o parcelas inscritos en el Registro Público de la Propiedad

*Para Propiedad Pública:*

- Anexo 3.1 Documentación legal inscrita en el Registro Público de la Propiedad y/o el Decreto u Ordenanza
- Anexo 3.2. Concesión legal que concede el derecho de los créditos de carbono al tercero (si aplica)

### **Declaraciones (Subir archivos individuales, no en una carpeta)**

- Anexo 4.1 Declaración de Propiedad
- Anexo 4.2 Declaración de No Conflictos y/o documento emitido por la Procuraduría Agraria de no conflictos
- Anexo 4.3 Declaración de Cumplimiento Regulatorio
- Anexo 4.4 Declaración de Implementación Voluntaria

### **Anexo 5. Salvaguardias Sociales PRIVADO (Carpeta)**

**Nota importante:** Esta información se mantiene privado en el registro al momento de registrar el proyecto

*Para ejidos y comunidades*

- Anexo 5.1 Acta de Asamblea donde aprobaron el proyecto de carbono y trataron SS1-5
- Anexo 5.2 Acta de Asamblea donde aprobaron el desarrollador del proyecto (SS6)
- Anexo 5.3 CONFIDENCIAL Contrato entre el Desarrollador del proyecto y Dueño Forestal SS6)
- Anexo 5.4 Acta de asamblea donde aprobaron la participación en un agregado (SS7) (aplica a los agregados)

- Anexo 5.5 Acta de Asamblea donde aprobaron el coordinador del proyecto (si diferente que Anexo 5.1)
- Anexo 5.6 Otros Asambleas/documentación relacionada al proyecto
- Anexo 5.7 Otra información relacionada a las Salvaguardas Sociales que contienen información sensible

#### **Anexo 5. Salvaguardas Sociales PUBLICO (Carpeta)**

**Nota importante:** Este anexo se publicará al momento de registrar el proyecto

##### *Para ejidos y comunidades*

- Anexo 5.1 Acta de Asamblea donde aprobaron el proyecto de carbono y trataron SS1-5
- Anexo 5.2 Acta de Asamblea donde aprobaron el desarrollador del proyecto (SS6)
- Anexo 5.4 Acta de asamblea donde aprobaron la participación en un agregado (SS7) (aplica a los agregados)
- Anexo 5.5 Acta de Asamblea donde aprobaron el coordinador del proyecto (si diferente que Anexo 5.1)
- Anexo 5.6 Otros Asambleas/documentación relacionada al proyecto

#### **Anexo 6. Salvaguardas Ambientales (Carpeta)**

- Anexo 6.1 Hoja de Cálculo (si el proyecto tiene más que 10 años)
- Anexo 6.2 Reporte de especies nativas de CALCBOSK
- Anexo 6.3 Reporte de cobertura forestal generado por CALCBOSK
- Anexo 6.4 Archivo de Google Map KML
- Anexo 6.5 Archivo de i-Tree
- Anexo 6.6 Excel con los puntos seleccionados y clasificados por su cobertura de suelo
- Anexo 6.7 Programa de Manejo Forestal (Si aplica)
- Anexo 6.8 Shapefile del Programa de Manejo Forestal (si aplica)
- Anexo 6.9 Descripción de mantenimiento forestal (si aplica)

#### **Anexo 7. Cuantificación (Carpeta)**

##### *Para proyectos utilizando el Inventario Intensivo*

- Anexo 7.1 El Reporte de CALCBOSK de la Línea Base (para cada AA)
- Anexo 7.2 El Reporte de CALCBOSK al fin del Periodo de Reporte (para cada AA)
- Anexo 7.3 Calcbosk (para cada AA)
- Anexo 7.4 Hoja de Cálculo (incluyendo todos los AAs)

##### *Para proyectos utilizando la metodología de Cobertura de Copas:*

- Anexo 7.1 Imagen satelital y el archivo de i-Tree utilizado para hacer el análisis
- Anexo 7.2 Imágenes satelitales y los Archivos de i-Tree (Preparación del Sitio para Reforestación)

#### **Anexo 8. Efectos Secundarios (Carpeta)**

- Anexo 8.1 imagen satelital y el Archivo de i-Tree utilizado para realizar el análisis de las emisiones por actividades de preparación del sitio (para actividades de Reforestación)
- Anexo 8.2 Resultados de la evaluación de efectos secundarios (para actividades de Reforestación, Restauración, Sistemas Agroforestales y Sistemas Silvopastoriles)
- Anexo 8.3 Reportes de SEMARNAT de Aprovechamiento Anual (para actividades de Manejo Forestal Mejorado)

#### **Anexo 9. Acuerdo de Implementación del Proyecto (Carpeta)**

- Anexo 9.1 Acuerdo de Implementación del Proyecto Firmado y notarizado
- Anexo 9.2 Acta de Asamblea para aprobar el compromiso comunal/ejidal notarizado (si aplica)

#### **Anexo 10. Información Adicional (Carpeta)**

Este anexo es para documentos adicionales que no están incluidos en los anexos anteriores. Favor de nombrar los documentos con una descripción de sus contenidos y hacer una referencia en el Reporte de Proyecto.

#### **DOCUMENTOS ADICIONALES**

Hay algunos otros documentos requeridos que deben subir individualmente. Deben subir un archivo para cada periodo de reporte. Los pueden nombrar de la siguiente forma:

- MFM – Cronograma de Actividades de Manejo PRX (Si aplica, subir en formato PDF)
- Formato de Evaluación de Salvaguardas Sociales y Ambientales PRX (Seleccionar tipo de documento “Safeguards Reporting Form”, Subir en formato PDF)
- 20XX-HERRAMIENTA-ODS-CARXXXX (Seleccionar tipo de documento “SDG Reporting Form”, subir en formato Excel)